

PETREA SÄÄTIÖN SR ASIAKASREKISTERI

Rekisterinpitäjä:	Petrea Säätiö sr Seiskarinkatu 35 20900 Turku 020 754 7200 info@petrea.fi
Yhteyshenkilörekisteriä koskevissa asioissa:	Heikki Suoyrjö 040 070 7333 heikki.suoyrjo@petrea.fi

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Petreassa rekisteröidään asiakasta koskevat tiedot asiakasrekisteriin, josta osaa säilytetään kirjallisessa muodossa. Rekisterin sähköiseen osaan talletetaan asiakkaan henkilö- ja ajanvaraustietoja, mittauksia sekä kuntoutuspalautteita ja tutkimuslausuntoja.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on asiakkaidemme kuntoutuksen tai tutkimuksen suunnittelu, toteuttaminen, laadun varmistaminen ja toiminnan kehittäminen. Keräämme vain sellaisia tietoja, joita tarvitaan näihin tarkoituksiin. Tietoja ei käytetä kuntoutuksen tai tutkimuksen jälkeen. Kaikki tiedot ovat salassa pidettäviä, ja niitä käsitellään ehdottoman luottamuksellisina.

Tiedot saamme asiakkaalta itseltään sekä hänen kuntoutuksensa / tutkimustensa suorittajilta. Tarvitsemme tietoja muualta keräämme niitä vain asiakkaan luvalla.

Tietoja käsittelevät vain ne, jotka osallistuvat kyseisen henkilön kuntoutukseen / tutkimukseen. Kuntoutuspalveluntilaajalle ja asiakkaalle luovutetaan tarvittaessa kuntoutusseloste liitteineen, lasku ja läsnäolotodistus. Asiakasrekisteristä luovutetaan alihankkijoille (Holiday Club Caribia tai Lounais-Suomen Syöpäyhdistys ry) ainoastaan kuntoutuksen aikana majoitus- ja ravintopalveluiden järjestämiseen tarvittavat tiedot (nimi, sukupuoli, erityisruokavalio).

Ei muuta säännönmukaista luovutusta. Asiakasrekisterin tietoja säilytetään STM:n asetuksessa 99/2001 määrätyn ajan.

Kuntoutukseen tai tutkimukseen liittyvien sähköisiin tai paperisiin kyselyihin vastaaminen on vapaaehtoista, vaikkakin toivottavaa.

REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Tiedot ovat salassa pidettäviä. (EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 §, laki yksityisestä terveydenhuollosta 12 §.)

- Asiakkaan kuntoutusprosessin ollessa kesken tietosuojan alaiset paperit säilytetään lukituissa tiloissa ja kuntoutuksen päätyttyä kerätään lukollisiin, näille erikseen tarkoitettuihin, keräysastioihin.
- Asiakaskansioille on erilliset lukitut arkistotilat
- Noudatetaan arkiston käsittely- ja säilyttämisohjeita

Asiakastietoja käsitellään sähköisesti työasemalla, mutta tietojen tallennus tapahtuu vain tietojärjestelmän fyysisellä palvelimella, ei koskaan työntekijän työasemalla. Muistitikuille ei tallenneta asiakastietoja. Henkilökunnalla on käytössä henkilökohtaiset käyttäjätunnukset sekä salasana Windows-ympäristöön ja KMW-asiakastietojärjestelmään. Käyttöoikeudet on rajattu. Petrean tietojärjestelmään liittyminen on estetty talon ulkopuolisilta laitteilta. Etäyhteydet työasemista palvelimelle on suojattu Microsoftin Direct Access toiminnolla tai vaihtoehtoisella VPN-yhteydellä. Suojaamattomat etäyhteydet ovat estettyjä.



Kanta-tietojärjestelmään kirjautumisessa käytetään henkilökohtaisia toimikortteja (käytetään-reseptin tekemisessä tai kuntoutuspalautteiden kirjaaminen Kantaan).

REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä asiakkaallamme on oikeus tarkastaa itseään koskevat asiakasrekisteritiedot ja saada-pyyynnöstä niistä kopiot kirjallisina.

- Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisella käynnillä suullisesti tai allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä.
- Pyyntö osoitetaan tutkineelle lääkärille, muulle kuntouttajalle tai ylilääkärille.
- Pyytäjälle annetaan viivytyksettä tilaisuus tutustua potilasasiakirjoihinsa tai pyydetessä tiedot kirjallisesti.
- Tietojen antaja tarjoaa asiantuntija-apua tietojen tulkitsemiseksi.
- Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuodessa.

Oikeus evätään vain poikkeustapauksessa, esim. jos tiedosta voisi aiheutua vakavaa vaaraa asiakkaalle tai jonkun toisen oikeuksille. Ylilääkäri antaa epäamisestä kirjallisen vastauksen, jossa hän myös kertoo epäämisen syyt.

Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.

Oikeus tietojen korjaamiseen

Rekisterinpitäjänä meidän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai asiakkaan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä asiakasrekisterissämme oleva virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

Pyyntö tiedon korjaamisesta osoitetaan ylilääkärille, joka päättää asiasta. Jos hän kieltäytyy tiedon korjaamisesta, hän antaa asiasta kirjallisen ratkaisun. Siinä hän esittää ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei hyväksytty. Mikäli tietoa ei korjata, potilasasiakirjoihin voidaan liittää asiakkaan oma asiaa koskeva selvitys.

Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Suostumus tietojen luovuttamiseen

Emme anna asiakasrekisteriimme sisältyviä tietoja sivullisille ilman asiakkaan lupaa. Sivullisia ovat myös kaikki omat työntekijämme, jotka eivät osallistu henkilökohtaisesti asiakkaan kuntoutukseen tai siihen liittyviin tehtäviin. Kuntoutukseen osallistuvatkin ovat oikeutettuja tietoihin vain siinä laajuudessa kuin työtehtävät edellyttävät.

Asiakasrekisteriin merkityt tiedot ovat salassa pidettäviä, ja niitä luovutetaan sivullisille vain asiakkaan kirjallisella tai asiayhteydestä muuten ilmenevällä suostumuksella tai lainsäädännön nimenomaisen määräyksen perusteella. Tietoja pyytävän on aina selvitettävä oikeutensa tietojen saamiseen.

Suostumuksen lähtökohtana on, että asiakas tai hänen laillinen edustajansa tietää, mihin hän suostuu. Suostumus on vapaaehtoinen, yksilöity ja tietoinen tahdonilmaisu. Asiakas tai hänen laillinen edustajansa voi milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumuksen tietojen luovuttamiseen.

Kielto-oikeus tietojen luovuttamiseen

Asiakkaalla on milloin tahansa oikeus kieltää meitä rekisterinpitäjänä luovuttamasta itseään koskevia tietoja. Tästä tehdään asiakkaan potilasasiakirjoihin selkeä merkintä.

Hoidostaan päättämään kykenevä alaikäinen voi kieltää terveydentilaansa ja kuntoutustaan koskevien tietojen luovuttamisen huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen.